



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА БРАТСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.11.2017

№ 1735

О внесении изменений в постановление администрации
муниципального образования города Братска от 25.06.2013 № 1638
«Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра
муниципальных услуг города Братска»

В целях приведения муниципального правового акта города Братска в соответствие с законодательством, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь статьями 8, 38, 43, 65 Устава муниципального образования города Братска, администрация муниципального образования города Братска

ПОСТАНОВЛЯЕТ

1. Внести в постановление администрации муниципального образования города Братска от 25.06.2013 № 1638 «Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра муниципальных услуг города Братска» следующие изменения:

1) заголовок изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра муниципальных услуг администрации муниципального образования города Братска»;

2) пункт 1 изложить следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования и ведения реестра муниципальных услуг администрации муниципального образования города Братска (далее - Порядок).»;

3) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Определить организационно-контрольное управление аппарата администрации города Братска уполномоченным органом по формированию и ведению реестра муниципальных услуг администрации муниципального образования города Братска, размещению реестра в электронном виде на официальном сайте администрации города Братска, а также за размещение сведений о муниципальных услугах, предоставляемых администрацией города Братска, в региональной государственной информационной подсистеме «Реестр государственных услуг (функций) Иркутской области» федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - уполномоченный орган).»;

4) пункт 3 изложить следующей редакции:

«3. Уполномоченному органу осуществлять ведение реестра муниципальных услуг администрации муниципального образования города Братска (далее - Реестр) в соответствии с Порядком.»;

5) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Руководителям отраслевых и функциональных органов администрации города Братска, ответственных за предоставление услуг, содержащихся в Реестре, в срок до 10 ноября 2017 года назначить лиц, ответственных за предоставление предложений по включению, исключению, внесению изменений в Реестр, актуализацию сведений, содержащихся

в Реестре, а также предоставление сведений уполномоченному органу в соответствии с Порядком (далее - ответственные лица).» ;

6) в пункте 5 слова «или территориального» исключить;

7) в пункте 6 слова «муниципальному казенному учреждению «Центр информационного и материально-технического обеспечения администрации города Братска» муниципального образования города Братска (Ломакова)» заменить словами «муниципальному казенному учреждению «Центр информационно-технического и транспортного обслуживания» муниципального образования города Братска»;

8) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра, руководителя аппарата.».

2. Внести в Порядок формирования и ведения реестра муниципальных услуг города Братска, утвержденный постановлением администрации муниципального образования города Братска от 25.06.2013 № 1638 «Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра муниципальных услуг города Братска», изменение, изложив его в новой редакции (приложение к настоящему постановлению).

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте администрации города Братска.

Мэр города Братска



С.В. Серебренников

**Порядок
формирования и ведения реестра муниципальных услуг
администрации муниципального образования города Братска**

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок формирования и ведения реестра муниципальных услуг администрации муниципального образования города Братска (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон № 210-ФЗ) и устанавливает механизм формирования и ведения реестра муниципальных услуг администрации муниципального образования города Братска (далее - Реестр).

2. Понятия и термины, используемые по тексту настоящего Порядка, применяются в значениях, определенных Федеральным законом № 210-ФЗ.

3. Формирование и ведение Реестра осуществляется в целях обеспечения физических и юридических лиц актуальной и достоверной информацией, содержащейся в Реестре.

4. Реестр содержит сведения:

1) о муниципальных услугах, предоставляемых администрацией муниципального образования города Братска;

2) об услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг;

3) об услугах, предоставляемых муниципальными учреждениями города Братска и иными организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), выполняемое (выполняемый) за счет средств бюджета города Братска, и предоставляемых в электронной форме.

5. Подготовку сведений о муниципальных услугах, предоставляемых администрацией муниципального образования города Братска (далее - администрация города Братска), и предоставление их в организационно-контрольное управление аппарата администрации города Братска (далее - уполномоченный орган) для внесения в Реестр осуществляют отраслевые и функциональные органы администрации города Братска, ответственные за предоставление услуг (далее - органы администрации).

Сведения об услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, вносятся в Реестр уполномоченным органом на основании перечня таких услуг, утвержденного решением Думы города Братска от 30.06.2011 № 261/г-Д «Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг» (далее - решение Думы) в течение 10 рабочих дней с момента внесения изменений в решение Думы.

Сведения об услугах, предоставляемых муниципальными учреждениями города Братска и иными организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), выполняемое (выполняемый) за счет средств бюджета города Братска, и предоставляемых в электронной форме, предоставляют органы администрации, размещающие муниципальное задание (заказ), путем направления их в уполномоченный орган для внесения в Реестр.

6. Основанием для внесения изменений в Реестр является изменение действующего законодательства в сфере предоставления услуг, содержащихся в Реестре (далее — услуги), введение новых услуг.

7. Реестр утверждается постановлением администрации муниципального образования города Братска (далее - постановление). Внесение изменений в Реестр осуществляется путем внесения изменений в постановление.

Глава 2. Порядок формирования и ведения Реестра

1. Формирование и ведение Реестра осуществляет уполномоченный орган.

2. Реестр формируется на основании предложений органов администрации, подготовленных на основании анализа действующего законодательства Российской Федерации, Иркутской области и муниципальных правовых актов города Братска.

3. Формирование и ведение Реестра включает:

- 1) включение услуг в Реестр;
- 2) внесение изменений в сведения об услугах в Реестре;
- 3) исключение услуг из Реестра.

Формирование и ведение Реестра осуществляется на бумажном носителе и в электронной форме.

4. Органы администрации обязаны представлять в уполномоченный орган предложения о внесении изменений в Реестр при изменениях действующего законодательства, предусматривающих введение новых услуг, отмену или изменение существующих услуг, в течение 5 рабочих дней с момента вступления их в силу.

5. Для включения услуги в Реестр или внесения изменений в сведения об услугах в Реестр, органы администрации направляют в уполномоченный орган следующие документы:

1) служебную записку с соответствующим предложением и обоснованием, подписанную руководителем органа администрации;

2) уточненный фрагмент Реестра по форме согласно приложению к настоящему Порядку на бумажном носителе и в электронном виде.

6. Для исключения услуги из Реестра органы администрации направляют в уполномоченный орган служебную записку с предложением об исключении услуги из Реестра и соответствующее обоснование.

7. Днем предоставления указанных документов в уполномоченный орган считается дата получения их уполномоченным органом на бумажном носителе.

8. За полноту и достоверность представленных документов, указанных в пунктах 5, 6 главы 2 настоящего Порядка, ответственность несут органы администрации.

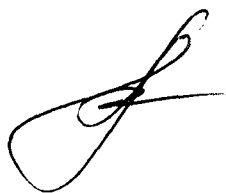
9. В случае наличия в документах, представленных в соответствии с пунктом 5, 6 главы 2 настоящего Порядка, несоответствия действующему законодательству, уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней с момента их поступления в уполномоченный орган возвращает документы соответствующему органу администрации с указанием причин возврата.

10. Документы, указанные в пунктах 5, 6 настоящей главы передаются уполномоченным органом и органами администрации в порядке, установленном инструкцией по делопроизводству в администрации города Братска.

11. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней с момента получения документов, указанных в пунктах 5, 6 настоящей главы, подготавливает соответствующий проект о внесении изменений в постановление и обеспечивает его утверждение.

12. В течение 14 рабочих дней с момента утверждения соответствующего постановления уполномоченный орган размещает в электронной форме сведения об услугах на официальном сайте администрации города Братска и в региональной государственной информационной подсистеме «Реестр государственных услуг (функций) Иркутской области» федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» в порядке, утвержденном постановлением Правительства Иркутской области от 12.02.2013 № 34-пп «О региональной системе, обеспечивающей предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)».

И.о. руководителя аппарата



М.А. Ризман

Приложение
к Порядку формирования и ведения
реестра муниципальных услуг
администрации муниципального
образования города Братска

**Реестр
муниципальных услуг администрации
муниципального образования города Братска**

**1. Муниципальные услуги, предоставляемые
администрацией муниципального образования города Братска**

№ п/п	Наименование муниципальной услуги	Правовое основание предоставления муниципальной услуги	Наименование отраслевого (функционального) органа администрации города Братска, предоставляющего муниципальную услугу
1	2	3	4

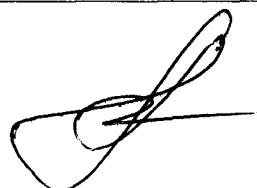
**2. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными
для предоставления муниципальных услуг и предоставляются
организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг**

№ п/п	Наименование услуги
1	2

**3. Услуги, предоставляемые муниципальными учреждениями города
Братска и иными организациями, в которых размещается муниципальное
задание (заказ), выполняемое (выполняемый) за счет средств бюджета
города Братска, и предоставляемые в электронной форме**

№ п/п	Наименование услуги	Наименование учреждения (организации), предоставляющего услугу
1	2	3

И.о. руководителя аппарата



М.А. Ризман